



# COMUNE di BASSANO ROMANO

## Provincia di Viterbo

Piazza Umberto I°, 6 Tel.0761/636901 Fax: 634016 C.F.: 80004430569 - P.I.: 00212280564

[www.comune.bassanoromano.vt.it](http://www.comune.bassanoromano.vt.it)

### **Avviso pubblico per la ricerca di sponsor per FESTE PATRONALI DEI SANTI GRATILIANO E LUCIANO ANNO 2025**

Il Comune di Bassano Romano, con sede in Piazza Umberto I, n.6 – Bassano Romano (VT) con il presente avviso, intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni secondo quanto precisato da:

- l'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, nr. 449;
- l'art. 119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- gli artt.8 e 134 D. lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

con la finalità di migliorare i servizi ai cittadini e ai fini di tutela e valorizzazione dei beni culturali, nonché di realizzare economie.

Vista la delibera di Giunta comunale n. 50 del 13/05/2025;

con il presente **Avviso Pubblico**

Intende procedere alla ricerca di possibili soggetti disponibili a sponsorizzare  
**Le FESTE PATRONALI DEI SANTI GRATILIANO E LUCIANO ANNO 2025**

#### 1. Soggetto promotore delle iniziative

Il Comune di Bassano Romano, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di sponsor. Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. L'Amministrazione si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione.

#### 2. Definizioni

- Per "**contratto di sponsorizzazione**" si intende: un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l'Ente (sponsor) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (sponsor), che si obbliga a versare una determinata

somma di denaro o a fornire a titolo gratuito un bene o un servizio, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio, i prodotti, in appositi e predefiniti spazi pubblicitari;

- per "**sponsorizzazione**" si intende: ogni contributo in denaro (sponsorizzazione finanziaria), oppure la erogazione di beni, servizi, prestazioni o interventi (sponsorizzazione tecnica) provenienti da terzi, a titolo gratuito, allo scopo di

promuovere la propria ragione sociale, la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine. Il risultato della sponsorizzazione per il comune, consiste nella realizzazione di una economia di

bilancio totale o parziale, rispetto alla previsione di spesa o nell'accertamento di un'entrata inizialmente non prevista in bilancio;

- per "**sponsor**" si intende: il soggetto privato che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione;
- per "**sponsor**" si intende: soggetto che assume, dietro corrispettivo, l'obbligo di associare alla propria iniziativa il nome o il segno distintivo dello sponsor.

### 3. Oggetto della sponsorizzazione e caratteristiche ed elementi essenziali delle proposte di sponsorizzazione

**Le domande di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:**

- Le candidature possono riguardare sponsorizzazione sotto forma di erogazione economica;
- L'Amministrazione potrà acconsentire la presenza di più sponsor per il progetto di cui si tratta assicurando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale;

### 4. Oggetto di sponsorizzazione

Progetti, iniziative ed eventi già programmati o in via di definizione che saranno oggetto di sponsorizzazione.

Le offerte di sponsorizzazione avranno come oggetto le prossime Feste Patronali dei Santi Gratiliano e Luciano 2025.

### 5. Individuazione degli impegni generali dello sponsor

Ai soggetti individuati come sponsor, il Comune di Bassano Romano garantisce in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

- ritorno di immagine mediante la possibilità di associare il proprio logo/marchio/nome a tutti i materiali e/o gli strumenti di comunicazione previsti dal progetto (ad esempio: manifesti, opuscoli, inserzioni pubblicitarie);
- possibilità di concordare ulteriori forme di controprestazioni, comunicazione e/o divulgazione;
- visibilità nelle conferenze stampa relative ai progetti/iniziativa sponsorizzate;
- possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;

Tutti i materiali di comunicazione realizzati dallo sponsor sono a spese e cura dello stesso, previa approvazione dello stesso da parte del Comune.

### 6. Requisiti degli sponsor

Viene richiesto obbligatoriamente al soggetto sponsor di possedere le seguenti caratteristiche e comunque di tenere i seguenti comportamenti:

- a) Coerenza con gli interessi pubblici;
- b) Assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- c) Assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione dell'iniziativa;
- d) Assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
- e) Inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale; Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:
  - la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa;

- la pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, bevande alcoliche distillate, materiali di dubbia moralità;
- i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana.

#### 7. Soggetti ai quali è rivolto l'avviso e configurazione delle proposte di sponsorizzazione

L'avviso a manifestare il proprio interesse è rivolto a soggetti pubblici o privati (persone fisiche o giuridiche), associazioni senza scopo di lucro o altri soggetti, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui alla parte V, titolo IV, Capo II del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. per contrarre con una Pubblica Amministrazione, che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione comunale, concorrendo alla realizzazione dell'evento FESTE PATRONALI DEI SANTI GRATILIANO E LUCIANO ANNO 2025.

I soggetti potranno partecipare individualmente o nelle forme associate previste dal D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

**Le proposte di sponsorizzazione devono essere redatte sull'apposito modulo allegato e devono contenere i seguenti elementi:**

- Dati del proponente;
- Numero iscrizione al registro delle imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale;
- Indirizzi a cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'avviso (anche casella di posta elettronica o PEC);
- Breve illustrazione dell'attività esercitata, della sua dimensione economica e delle politiche di marketing;
- Indicazione del referente operativo per la proposta presentata;
- Quantificazione della modalità di sponsorizzazione, indicando in euro l'entità economica del contributo che si intende erogare;

**Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ha sottoscritto la stessa, se persona diversa.**

**La domanda deve essere accompagnata dalle seguenti**

**autocertificazioni/dichiarazione sostitutiva attestanti:**

- l'inesistenza delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. alla parte V, titolo IV, Capo II del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- l'impegno ad assumere tutte le condizioni contenute nel presente avviso pubblico;
- esistenza dei requisiti richiesti dall'art.7 del presente avviso;
- inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dall'assoggettamento a misure di prevenzione.

**L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base delle proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti dell'offerta, senza alcun vincolo per lo Sponsor.**

#### 8. Durata dell'avviso ed esame delle proposte

Dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito del Comune di Bassano Romano, le offerte di sponsorizzazioni pervenute saranno valutate dall'Area 2 – Affari generali. La stessa potrà richiedere integrazioni o chiarimenti e provvederà a definirne l'ammissione.

In ogni caso, le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsor ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Bassano Romano. Lo sponsor, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa. In esito alla valutazione delle offerte il Responsabile dell'Area 2 – Affari generali procederà all'approvazione finale con determina a firma dello stesso. Resta salva la possibilità di procedere a determine parziali considerando la quantità di arrivo di sponsorizzazioni.

9. Proposte spontanee di sponsorizzazione per particolari eventi dell'intera manifestazione  
Compatibilmente con le norme vigenti, lo sponsor si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire al di fuori del presente avviso.

#### 10. Modalità di presentazione delle proposte

Le proposte di cui al presente avviso dovranno pervenire entro e non oltre il termine del 16.06.2025 a mezzo PEC, servizio postale o servizi similari, email o con consegna a mano a:

**Comune di Bassano Romano**  
**Ufficio Area 2 – Affari generali**

**Piazza Umberto I n. 6**

**Email: PEC [bassanoromano@legalmail.it](mailto:bassanoromano@legalmail.it)**

#### **Per informazioni sull'avviso si invita a contattare**

Dott.ssa Marion Sensi

email: [anagrafe1@comune.bassanoromano.vt.it](mailto:anagrafe1@comune.bassanoromano.vt.it)

Ufficio Area 2 - Affari Generali;

Sull'oggetto dell'email dovrà essere riportata la dicitura: "Avviso pubblico sponsorizzazione FESTE PATRONALI DEI SANTI GRATILIANO E LUCIANO ANNO 2025".

#### **L'email dovrà contenere la seguente documentazione:**

1. Domanda di sponsorizzazione, redatta preferibilmente secondo il modello allegato n.1;
2. Documento d'identità del l.r.p.t.

#### 11. Durata dell'avviso

**Il presente avviso resterà pubblicato fino a tutto il 16.06.2025**

#### 12. Trattamento dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della partecipazione alla specifica procedura di sponsorizzazione.

Con la partecipazione al presente avviso lo sponsor autorizza, senza alcuna riserva, la pubblicazione del proprio logo, della denominazione societaria in targhette e pubblicazioni o simili. La proposta di

sponsorizzazione implica altresì una implicita autorizzazione, salvo che il contratto di sponsorizzazione non disponga diversamente, alla divulgazione su tutti I media dell'avvenuta sponsorizzazione e/o atto di mecenatismo.

Bassano Romano, li 16.05.2025

La Responsabile del Servizio  
Area 2 – Affari generali  
Dott.ssa Laura Dominici